

**Rada Nadzorcza**  
**Towarzystwa Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. w Olsztynku**  
**– ogłasza konkurs na stanowisko Prezesa Zarządu Towarzystwa Budownictwa**  
**Społecznego Sp. z o.o. w Olsztynku**

**I.**

Do konkursu może przystąpić kandydat, który spełnia łącznie następujące warunki formalne:

- 1) posiada obywatelstwo polskie,
- 2) korzysta z pełni praw publicznych,
- 3) posiada pełną zdolność do czynności prawnych,
- 4) posiada wykształcenie wyższe,
- 5) posiada co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek,
- 6) posiada co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek,
- 7) posiada wiedzę z zakresu zasad funkcjonowania i zarządzania spółką prawa handlowego, w tym zasad funkcjonowania spółek handlowych z udziałem jednostek samorządu terytorialnego, zasad nadzoru właścicielskiego i ograniczeń prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby zarządzające i członków organów zarządzających gminnych spółek handlowych,
- 8) posiada wiedzę z zakresu przepisów prawnych dotyczących funkcjonowania spółek handlowych,
- 9) nie narusza ograniczeń lub zakazów zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach prawa handlowego wynikających z odrębnych przepisów,
- 10) nie był karany za przestępstwo popełnione z winy umyślnej lub umyślne przestępstwo skarbowe.

**II.**

Dodatkowe kryteria brane pod uwagę przy ocenie danego kandydata:

- 1) doświadczenie we współpracy z jednostką samorządu terytorialnego,
- 2) znajomość języków obcych na poziomie dobrym (preferowane: angielski lub niemiecki),
- 3) doświadczenie przy przygotowaniu i realizacji inwestycji (w tym ze środków pomocowych Unii Europejskiej),
- 4) znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem zespołami pracowników,
- 5) znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem nieruchomościami komunalnymi,
- 6) znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem i administrowaniem nieruchomościami.

**III.**

Na stanowisko Prezesa Zarządu Towarzystwa Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. w Olsztynku nie może być powołana osoba, która spełnia przynajmniej jeden z poniższych warunków:

- 1) pełni funkcję społecznego współpracownika albo jest zatrudniona w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,

- 2) wchodzi w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań,
- 3) jest zatrudniona przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
- 4) pełni funkcję z wyboru w zakładowej organizacji związkowej lub zakładowej organizacji związkowej spółki z grupy kapitałowej,
- 5) jej aktywność społeczna lub zarobkowa rodzi konflikt interesów wobec działalności Spółki,
- 6) jej powołanie w skład zarządu Spółki naruszałoby przewidziane odrębnymi przepisami ograniczenia lub zakazy zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach handlowych.

#### **IV.**

Zgłoszenie kandydata powinno zawierać:

- 1) kwestionariusz osobowy – stanowiący **załącznik nr 1**,
- 2) pisemne oświadczenie według wzoru – stanowiącego **załącznik nr 2**,
- 3) kserokopie dokumentów świadczących o spełnieniu wymagań określonych w konkursie (zawartych w pkt. I – III),
- 4) CV zawierające opis dotychczasowych osiągnięć kandydata w pracy zawodowej wraz z adresem do korespondencji, numerem telefonu kontaktowego, adresem poczty elektronicznej oraz klauzulą o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu rekrutacji o następującej treści: *„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych przez spółkę Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. z siedzibą w Olsztynku w celu rekrutacji zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)”*,
- 5) list motywacyjny,
- 6) informację o odbytych studiach podyplomowych, kursach, szkoleniach i zdobytych uprawnieniach,
- 7) odpowiednio – oświadczenie lustracyjne lub informację o złożeniu oświadczenia lustracyjnego w myśl art. 7 i art. 8 ustawy z dnia 19 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów – dotyczy wyłącznie kandydatów urodzonych przed dniem 1 sierpnia 1972 roku, zakwalifikowanych do fazy właściwej konkursu - etap II,
- 8) wyciąg z Krajowego Rejestru Karnego z datą nie wcześniejszą niż 1 miesiąc przed dniem ogłoszenia konkursu – dotyczy kandydatów zakwalifikowanych do fazy właściwej konkursu - etap II,
- 9) pisemne oświadczenie o następującej treści: Do zgłoszenia dołącza się, w oryginałach lub kopiach, dokumenty potwierdzające kwalifikacje kandydata.

#### **Uwaga:**

Dokumenty aplikacyjne: CV/kwestionariusz osobowy winien zawierać adres do korespondencji i e-mail oraz nr telefonu, oświadczenia powinny być opatrzone własnoręcznym podpisem.

#### **V.**

1. Zgłoszenia wraz z wymaganymi dokumentami należy składać w siedzibie Spółki: ul. Rynek 1, 11-015 Olsztynek – w terminie do dnia 21 lipca 2021 r., do godz. 14:30.

2. W przypadku wysyłania dokumentów pocztą, decyduje data i godzina ich doręczenia do siedziby Spółki – tj. do dnia 21 lipca 2021 r., do godz. 14:30.
3. Zgłoszenia należy składać w zaklejonej kopercie, opatrzonej dopiskiem „*Konkurs na stanowisko Prezesa Zarządu Towarzystwa Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. w Olsztynku – nie otwierać*”.
4. Zgłoszenia kandydatów, które wpłynęły do Spółki po terminie do składania zgłoszeń lub zawierają niekompletne dokumenty, nie podlegają rozpatrzeniu.

#### **VI.**

1. Informacje o Spółce, niestanowiące tajemnicy przedsiębiorstwa Spółki, niezbędne do przygotowania się kandydata do fazy właściwej konkursu – etap II, kandydat może uzyskać do dnia upływu terminu do składania zgłoszeń w siedzibie Spółki (ul. Rynek 1, 11-015 Olsztynek).
2. Informacje, o których mowa w ust. 5 udzielane są kandydatowi na jego pisemny wniosek, w siedzibie Spółki, po podpisaniu stosownego oświadczenia o zachowaniu w poufności pozyskanych informacji.
3. Podstawowe informacje o Towarzystwie Budownictwa Społecznego Sp. z o.o. w Olsztynku można uzyskać na stronie internetowej Spółki: <http://tbsolsztynek.ovh/>.
4. Do dnia rozmowy kwalifikacyjnej kandydat może zapoznać się w siedzibie Spółki z:
  - 1) aktualnym odpisem z rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego Spółki,
  - 2) umową Spółki,
  - 3) sprawozdaniem finansowym i sprawozdaniem z działalności Spółki za ostatni pełny rok obrotowy.

#### **VII.**

1. Otwarcia zgłoszeń kandydatów Rada Nadzorcza dokona w dniu 22 lipca 2021 r. o godz. 9:00.
2. Nabór zostanie przeprowadzony w II etapach. W I etapie obejmującym fazę wstępną Rada Nadzorcza dokona oceny formalnej złożonych ofert. Faza wstępna konkursu odbywa się bez udziału kandydatów i polega na weryfikacji spełnienia przez kandydatów wymagań formalnych. W przypadku wątpliwości Rada Nadzorcza może wystąpić do kandydata o udzielenie niezbędnych wyjaśnień.

Oferenci, którzy spełnią wymagane kryteria formalne zostaną zakwalifikowani do II etapu – zwanego fazą właściwą obejmującą rozmowy kwalifikacyjne. O terminie rozmowy kwalifikacyjnej kandydat zostanie powiadomiony na co najmniej 3 dni robocze przed terminem rozmowy, telefonicznie lub drogą elektroniczną na adres mailowy wskazany w CV lub kwestionariuszu osobowym kandydata przez osobę upoważnioną przez Radę Nadzorczą. Niezgłoszenie się kandydata na rozmowę kwalifikacyjną w określonym miejscu i terminie oznacza jego rezygnację z udziału w dalszym postępowaniu.
3. Faza właściwa – etap II obejmuje rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami, ocenę kwalifikacji i doświadczenia zawodowego oraz ostateczną ocenę kandydatów i ustalenie wyników konkursu.
4. W trakcie rozmowy kwalifikacyjnej, która zostanie przeprowadzona w siedzibie Spółki (lub innym wyznaczonym przez Radę Nadzorczą miejscu), Rada Nadzorcza dokona oceny kwalifikacji, wiedzy, a także predyspozycji kandydata do pracy na stanowisku Prezesa Zarządu Spółki, a w szczególności:
  - 1) znajomości dotyczącej działalności i zakresu usług świadczonych przez Spółkę,
  - 2) znajomości zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem zespołami pracowników,

- 3) znajomości zasad funkcjonowania spółek handlowych, ze szczególnym uwzględnieniem spółek komunalnych z udziałem jednostek samorządu terytorialnego,
  - 4) kwalifikacji kandydatów pod kątem posiadanego przez nich doświadczenia zawodowego, przydatnego do wykonywania funkcji Prezesa Zarządu Spółki,
  - 5) umiejętności prezentacji, posiadania koncepcji zarządzania Spółką, wizji jej dalszego rozwoju, a w tym w szczególności wizji jej funkcjonowania w perspektywie najbliższych trzech lat,
  - 6) oczekiwania kandydata wobec Spółki (w szczególności wysokość wynagrodzenia).
5. W toku konkursu Rada Nadzorcza może przeprowadzić rozmowy uzupełniające, w trakcie których może zażądać od kandydatów dodatkowych wyjaśnień.
  6. Ocena wiedzy i predyspozycji kandydata, koncepcji zarządzania Spółką oraz kwalifikacji i doświadczenia zawodowego będzie dokonywana indywidualnie przez każdego członka Rady Nadzorczej, który dokona oceny każdej kandydatury w skali punktowej od 1 do 10.
  7. Po dokonaniu oceny kandydatów przeprowadzonej w toku rozmowy kwalifikacyjnej, Rada Nadzorcza sporządzi listę składającą się z maksymalnie trzech kandydatów i wystąpi do Burmistrza Olsztynka o wydanie opinii o kandydatach, celem uzyskania stosownej rekomendacji.
  8. Informacja o wynikach konkursu z podaniem imienia i nazwiska wybranego kandydata, który uzyskał najwyższą ocenę w procedurze kwalifikacyjnej zostanie zamieszczona na stronie internetowej Spółki.
  9. Koszty przeprowadzenia konkursu ponosi Spółka.
  10. Koszty uzyskania stosownych dokumentów ponosi kandydat.
  11. Wynik konkursu nie może stanowić podstawy roszczenia kandydata o powołanie na stanowisko Prezesa Zarządu Spółki oraz zawarcia z nim umowy o świadczenie usług w zakresie zarządzania. W szczególności przed powołaniem oraz zawarciem umowy o świadczenie usług w zakresie zarządzania wymagane będzie dopełnienie wszelkich celowych formalności związanych z powołaniem i zawarciem umowy o świadczenie usług w zakresie zarządzania (w szczególności przedstawienie przez wyłonionego kandydata zaświadczenia lekarskiego o stanie zdrowia stwierdzającego zdolność do pracy na stanowisku Prezesa Zarządu).
  12. Rada Nadzorcza może w każdym czasie, bez podawania przyczyn, zakończyć postępowanie bez wyłonienia kandydata.

Przewodniczący Rady Nadzorczej

Towarzystwa Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.